

## LAPORAN LEMBAGA PEMERIKSA ASET ALIH KERAJAAN

KEMENTERIAN/JABATAN:

BIL	JABATAN / BAHAGIAN	KETERANGAN ASET	UNIT	KUANTITI	TARIKH PEMBELIAN	TEMPOH DIGUNAKAN/ SIMPANAN	HARGA PEROLEHAN ASAL		NILAI SEMASA		NYATAKAN KEADAAN ASET DENGAN JELAS	SYOR KAEDAH PELUPUSAN DAN JUSTIFIKASI
							SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)	SEUNIT (RM)	JUMLAH (RM)		
<b>JUMLAH KESELURUHAN</b>												

Tarikh pelantikan Lembaga Pemeriksa .....

Tandatangan .....

.....(Pengerusi)

Tarikh pemeriksaan .....

Nama .....

Jawatan .....

Tempat pemeriksaan .....

Tandatangan .....

.....(Ahli)

Nama .....

Jawatan .....

\* (Ruangan boleh ditambah jika ahli Lembaga Pemeriksa lebih daripada 2 orang)