JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA
BAHAGIAN PENCEN

MAKLUMAT TANGGUNGAN

ARAHAN	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
1. Sila isikan borang ini dengan menggunakan dakwat **HITAM / BIRU**. 2. Sila gunakan **" HURUF BESAR"**. 3. Sila tandakan ✓ pada yang bertanda *. 4. Jika isteri / anak lebih dari satu, sila gunakan borang berasingan.	No. fail : Tarikh Terima : __ __ / __ __ / __ __ __ __ Hari Bulan Tahun

A MAKLUMAT PESARA

1a. No. Kad Pengenalan Semasa

1b. Kategori Kad Pengenalan semasa *

01 Baru 02 Lama 04 Polis

2. Nama

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

B MAKLUMAT SUAMI/ISTERI (Sila buat salinan jika isteri lebih dari seorang)

1a. No. Kad Pengenalan Semasa/paspot

1b. Kategori Kad Pengenalan semasa *

01 Baru 02 Lama 03 Tentera 04 Polis

2. Nama

3. Tarikh lahir __ __ / __ __ / __ __ __ __
Hari Bulan Tahun

4. Tarikh kahwin __ __ / __ __ / __ __ __ __
Hari Bulan Tahun

5. Bangsa

6. Agama

7. Kod hubungan

8. Kod Tanggungan

9. Taraf pemastautin negara lain (Y/T)

Jika Ya, nyatakan negara .....

Kod Negara

10. Alamat (Diisi jika berbeza dengan alamat pesara)

11. Poskod

12. Bandar

13. Negeri

14. Negara

15. No. telefon

Kod Negara

16. Alamat e-mel

C MAKLUMAT ANAK-ANAK TANGGUNGAN DI BAWAH UMUR 21 TAHUN DAN BELUM BERKAHWIN
(Sila buat salinan jika anak lebih dari seorang)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

1a. No. Kad Pengenalan semasa

1b. Kategori Kad Pengenalan semasa

01	Baru	03	Tentera	05	Sijil Lahir
02	Lama	04	Polis		

2. No. Sijil Lahir

3. Nama

4. Jantina

5. Tarikh lahir

Hari / Bulan / Tahun

6. Bangsa

7. Agama

8. Kod hubungan

9. Kod tanggungan

10. Taraf pemastautin negara lain (Y/T)

Jika Ya, nyatakan negara .....

Kod Negara

11. Alamat (diisi jika berbeza dengan alamat pesara)

12. Poskod

13. Bandar

14. Negeri

15. Negara

16. No. telefon

Kod Negara

17. Alamat e-mel

D PENGAKUAN PESARA

Dengan ini saya mengaku bahawa segala keterangan dan maklumat yang diberikan adalah benar.

_____

(Tandatangan)
Nama :
Tarikh :

Disemak Oleh:

Nama :

Jawatan :

Unit :

Tarikh :

Disahkan Oleh:

Nama :

Jawatan :

Unit :

Tarikh :