



Ruj.Kami : JPNPk.SJK 100-1/9/1 (12)  
 Tarikh : 17 Januari 2019

Semua Pegawai Pendidikan Daerah,  
 Pejabat Pendidikan Daerah Negeri Perak.

Tuan,

**PELAKSANAAN STANDARD KUALITI PENDIDIKAN MALAYSIA GELOMBANG 2 (SKPMg2) TAHUN 2019**

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas dan surat Ketua Pengarah Pelajaran Malaysia, KPM.600/1/5/5 Jld.5 (13) bertarikh 31 Disember 2018 adalah berkaitan.

2. Bersama-sama ini disertakan surat berkaitan dan pihak tuan diminta untuk memastikan arahan ini disampaikan kepada semua Pengetua dan Guru Besar dengan kadar **SEGERA**.

Kerjasama tuan dalam perkara ini sangat dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

**'BERKHIDMAT UNTUK NEGARA'**

Saya yang menjalankan amanah,

(HAJI MOHD ROSLI BIN AHMAD, AMP., PPT.)  
 Timbalan Pengarah Pendidikan Negeri Perak  
 b.p.Pengarah Pendidikan Negeri Perak

- s.k 1. Pengarah Pendidikan Negeri Perak  
 2. Semua Ketua Sektor

KERTAS MINIT PENERIMAAN SURAT/EMEL PEJABAT PENDIDIKAN DAERAH HILIR PERAK				
	Tindakan	Tarikh	T.Tangan	
✓	PPD			SEGERA
	TIMB. PPD			TINDAKAN
✓	PPPD (M)			MAKLUMAN
	PPPD (PA)			EDARAN DALAMAN
	PPPD (HEM)	22/1	S	BINCANG
	PPPD (PP)			KEMBALIKAN
	PPPD (P.Islam)			
	PPPD ( R )			
	PPPD (Peperiksaan)			
	PPPD (Perhubungan)			
	PPPD (P.Kualiti)			
	PPPD (ICT)			
	PPPD (Eksekutif)			
	P.Kaunselor			



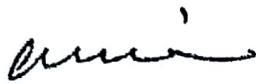
6. Pihak YBhg. Datuk/Tuan diminta memastikan arahan ini disampaikan kepada semua Pegawai Pendidikan Daerah, Pengetua dan Guru Besar dengan kadar **SEGERA**.

Kerjasama YBhg. Datuk/Tuan dalam perkara ini amat dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**

Saya yang menjalankan amanah,



**DATUK Dr. AMIN BIN SENIN**  
Ketua Pengarah Pelajaran Malaysia

## PERINCIAN PENGISIAN PORTAL SKPMg2 2019

PERKARA	PELAKSANAAN 2019
TEMPOH PENGISIAN	<p>Pengisian portal SKPMg2 dalam 2 fasa iaitu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Januari hingga 31 Mac 2019</li> <li>2. Ogos hingga 15 November 2019</li> </ol> <p><i>(Pengisian April hingga 31 Julai tidak wajib namun digalakkan pengisian bagi membolehkan pihak sekolah melihat perkembangan pencapaian pertengahan tahun masing-masing dan membuat intervensi).</i></p>
PENGISIAN SKOR PdP	<p><b>Januari hingga 31 Mac 2019:</b> Penilaian Kendiri PdP guru</p> <p><b>April hingga 15 November 2019:</b></p> <p>Pencerapan 1 dan 2 boleh dilaksanakan pada bila-bila masa di antara April hingga November manakala pengisian skor di portal hendaklah dibuat mengikut ruangan pengisian berikut:</p> <p><b>Pencerapan 1: Jalur April-Julai</b> Pencerapan 2: Jalur Ogos-November</p> <p>*Sila muat turun instrumen penilaian di portal – PdPc Ver 1.2</p>
PENGISIAN EVIDENS PELAKSANAAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengisian evidens dinyatakan dalam portal mulai fasa 1</li> <li>• Berdasarkan tahun semasa sedia ada/persekitaran semasa sekolah.</li> <li>• Dinyatakan secara spesifik, relevan dan sesuai dengan sesuatu Aspek/TUMS:</li> </ul> <p>Contoh:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Minit Mesyuarat Kokurikulum Bil. 1/2019</li> <li>- Jadual Pencerapan PdPc 2019</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Digalakkan dalam bentuk dokumen digital yang disimpan dalam "folder" yang sistematik mengikut tahun dan bidang yang sesuai.</li> </ul>