KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
Jabatan Pendidikan Negeri Perak
Jalan Tun Abdul Razak
30640 Ipoh, Perak Darul Ridzuan

Tel : 605 501 5000
Faks : 605 527 7273
Laman Web : http://jpnperak.moe.gov.my

Ruj.Kami : JPNPk.SJK 100-1/9/1 (12)
Tarikh : 17 Januari 2019

Semua Pegawai Pendidikan Daerah,
Pejabat Pendidikan Daerah Negeri Perak.

Tuan,

PELAKSANAAN STANDARD KUALITI PENDIDIKAN MALAYSIA GELOMBANG 2 (SKPMg2) TAHUN 2019

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas dan surat Ketua Pengarah Pelajaran Malaysia, KPM.600/1/5/5 Jld.5 (13) bertarikh 31 Disember 2018 adalah berkaitan.

2. Bersama-sama ini disertakan surat berkaitan dan pihak tuan diminta untuk **memastikan arahan ini disampaikan kepada semua Pengetua dan Guru Besar dengan kadar SEGERA.**

Kerjasama tuan dalam perkara ini sangat dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

'BERKHIDMAT UNTUK NEGARA'

Saya yang menjalankan amanah,

(HAJI MOHD ROSLI BIN AHMAD, AMP., PPT.)
Timbalan Pengarah Pendidikan Negeri Perak
b.p.Pengarah Pendidikan Negeri Perak

s.k 1. Pengarah Pendidikan Negeri Perak
2. Semua Ketua Sektor

KERTAS MINIT PENERIMAAN SURAT/EMEL
PEJABAT PENDIDIKAN DAERAH HILIR PERAK

	Tindakan	Tarikh	T.Tangan		
✓	PPD			SEGERA	
	TIMB. PPD			TINDAKAN	
✓	PPPD (M)			MAKLUMAN	✓
	PPPD (PA)			EDARAN DALAMAN	
	PPPD (HEM)	22/1	[signature]	BINCANG	
	PPPD (PP)			KEMBALIKAN	
	PPPD (P.Islam)				
	PPPD (R)				
	PPPD (Peperiksaan)				
	PPPD (Perhubungan)				
	PPPD (P.Kualiti)				
	PPPD (ICT)				
	Pegawai Eksekutif				
	Kewangan				
	P.Kaunselor				

Scanned by CamScanner

6.   Pihak YBhg. Datuk/Tuan diminta memastikan arahan ini disampaikan kepada semua Pegawai Pendidikan Daerah, Pengetua dan Guru Besar dengan kadar **SEGERA**.

Kerjasama YBhg. Datuk/Tuan dalam perkara ini amat dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

DATUK Dr. AMIN BIN SENIN
Ketua Pengarah Pelajaran Malaysia

Scanned by CamScanner

Lampiran 1

PERINCIAN PENGISIAN PORTAL SKPMg2 2019

PERKARA	PELAKSANAAN 2019
TEMPOH PENGISIAN	Pengisian portal SKPMg2 dalam 2 fasa iaitu: **1. Januari hingga 31 Mac 2019** **2. Ogos hingga 15 November 2019** *(Pengisian April hingga 31 Julai tidak wajib namun digalakkan pengisian bagi membolehkan pihak sekolah melihat perkembangan pencapaian pertengahan tahun masing-masing dan membuat intervensi).*
PENGISIAN SKOR PdP	**Januari hingga 31 Mac 2019:** Penilaian Kendiri PdP guru **April hingga 15 November 2019:** Pencerapan 1 dan 2 boleh dilaksanakan pada bila-bila masa di antara April hingga November manakala pengisian skor di portal hendaklah dibuat mengikut ruangan pengisian berikut: Pencerapan 1: Jalur April-Julai Pencerapan 2: Jalur Ogos-November *Sila muat turun instrumen penilaian di portal – PdPc Ver 1.2
PENGISIAN EVIDENS PELAKSANAAN	• Pengisian evidens dinyatakan dalam portal mulai fasa 1 • Berdasarkan tahun semasa sedia ada/persekitaran semasa sekolah. • Dinyatakan secara spesifik, relevan dan sesuai dengan sesuatu Aspek/TUMS: Contoh: *- Minit Mesyuarat Kokurikulum Bil. 1/2019* *- Jadual Pencerapan PdPc 2019* • Digalakkan dalam bentuk dokumen digital yang disimpan dalam "folder" yang sistematik mengikut tahun dan bidang yang sesuai.

Scanned by CamScanner